

Poučenie k vyplneniu niektorých častí tlačív Žiadosť o priznanie dôchodku a Formulár na určenie výšky dôchodku

Ak žiadate o priznanie dôchodku podľa právnych predpisov Ukrajiny, je potrebné vyplniť tlačivá Žiadosť o priznanie dôchodku a Formulár na určenie výšky dôchodku podľa nižšie uvedeného poučenia. Poučenie si pozorne prečítajte a postupujte podľa pokynov v ňom uvedených. Príslušnému orgánu, ktorý rozhoduje o nárokoch na dôchodok z dôchodkového poistenia Ukrajiny, musia byť poskytnuté všetky ním požadované informácie. Odporúčame Vám čo najúplnejšie a najpresnejšie vyplniť na tento účel určené tlačivá, aby sa vybavenie žiadosti zbytočne nepredlžovalo.

Poučenie k vyplneniu niektorých častí tlačív Žiadosť o priznanie dôchodku a Formulár na určenie výšky dôchodku:

V tlačive Žiadosť o priznanie dôchodku doplňte

- všetky údaje, tlačivo podpisujte až pred príslušným zamestnancom Sociálnej poisťovne pri odovzdávaní tlačiva,
- osobné údaje a údaje o pobyte podľa údajov z občianskeho preukazu alebo cestovného pasu alebo z iného hodnoverného dokladu,
- v riadku "meno po otcovi" meno po otcovi (len ak ho používate) podľa právnych predpisov Ukrajiny,
- v riadku "kód SWIFT" kód na medzinárodný bezhotovostný prevod peňazí tej banky, v ktorej máte zriadený účet,
- v tabuľke na druhej strane tlačiva údaje týkajúce sa získaných dôb zabezpečenia (poistenia) podľa právnych predpisov Ukrajiny, v poslednom stĺpci tabuľky názov dokladu, ktorým preukazujete uvedenú dobu zabezpečenia (poistenia), napríklad "pracovná knižka", "potvrdenie zamestnávateľa", "vysvedčenie" a pod., v prípade, že takýto doklad nemáte, text "nemám doklad",
- v časti "Pripájam doklady (overené kópie)" názov dokladov, ktoré priložíte k tlačivu.

K tlačivu podľa časti "Pripájam doklady (originály alebo kópie overené notárom alebo orgánom, ktorý priznáva dôchodok)" pripojte, ak žiadate priznať

1. starobný dôchodok: fotokópiu cestovného pasu alebo občianskeho preukazu, tak aby bolo možné overiť nasledovné údaje: priezvisko, meno, rodné priezvisko, pohlavie, dátum a miesto narodenia, adresa trvalého pobytu, dátum vydania a termín ukončenia platnosti cestovného pasu alebo občianskeho preukazu, názov orgánu, ktorý uvedený doklad vydal, údaj o štátnej príslušnosti (uvádza sa len v cestovnom pase),
2. starobný dôchodok ženy, ktorá vychovala najmenej päť detí alebo invalidné dieťa (nárok vzniká dovŕšením 50. roku veku): okrem dokladov uvedených v prvom bode, aj čestné vyhlásenie (doklad), že ste sa osobne starali o deti do dovŕšenia ich ôsmich rokov alebo o invalidné dieťa do veku jeho ôsmich rokov,
3. invalidný dôchodok: doklady uvedené v prvom bode (vyplnené tlačivá odovzdajte pobočke Sociálnej poisťovne príslušnej podľa miesta Vášho bydliska, ktorá je k tlačivám povinná pripojiť príslušné doklady preukazujúce Váš zdravotný stav vyhotovené príslušnou pobočkou Sociálnej poisťovne, jej posudkovým lekárom sociálneho poistenia),
4. dôchodok v prípade straty žiteľa: okrem dokladov uvedených v prvom bode, aj čestné vyhlásenie (doklad) o zložení členov rodiny zomretého žiteľa, ktorí sú neschopní práce, a ktorých zomretý živil.

Fotokópie dokladov, ktoré je potrebné priložiť k žiadosti, môže bezplatne overiť aj zamestnanec Sociálnej poisťovne, ktorý od Vás prevezme vyplnené tlačivá.

V tlačive Formulár na určenie výšky dôchodku doplňte

- A. v časti "Druh dôchodku" krížik do štvorčeka nad druhom dôchodku, ktorý žiadate priznať,
- B. časť "Údaje o žiadateľovi" podľa poučenia k vyplneniu tlačiva Žiadosť o priznanie dôchodku,

- v riadku "identifikačné číslo poistenca v Slovenskej republike" rodné číslo, ak Vám bolo pridelené.
- C. časť "Údaje k priznaniu dôchodku v prípade straty žiteľa" podľa poučenia k vyplneniu tlačiva Žiadosť o priznanie dôchodku,
- v tabuľke v časti "rodinný pomer k zomretému" údaj o príbuzenskom vzťahu k zomretému, napríklad manželka, dcéra, syn,
 - V časti "Údaje týkajúce sa priznania invalidity" údaje o príčine invalidity a jej skupinu podľa právnych predpisov Ukrajiny, o období odkedy dokedy trvala invalidita len vtedy, ak ste boli v minulosti uznaný za invalidného.

Podpíšte vyhlásenie, že údaje uvedené v tlačive sú pravdivé a úplné!

Tabuľky "Dátum podania žiadosti" a "Dátum registrácie žiadosti ..." nevyplňujte!

Riadne a úplne vyplnené tlačivá a ich prílohy spolu s dokladmi, z ktorých ste vyplňovali potrebné údaje, odovzdajte osobne zamestnancovi príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne alebo ústredia Sociálnej poisťovne v informačno-poradenskom centre (žiadosť o invalidný dôchodok odporúčame odovzdať vždy na pobočke Sociálnej poisťovne, ktorá bude posudzovať Váš zdravotný stav).