

Príloha č. 5 výzvy na predloženie ponuky

Mandátna zmluva

o výkone technického dozoru pre stavbu

„Sociálna poisťovňa, ústredie – modernizácia areálu na Nevädzovej ul. 8 v Bratislave
uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I

Zmluvné strany

Mandant: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT: SPSRSKBA
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
(ďalej len „mandant“)

Mandatár:
Sídlo:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

IČO:

DIČ:

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu , Oddiel: ,
vložka č.
(ďalej len „mandatár“)

Čl. II

Východiskové podklady

Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto mandátnej zmluvy o výkone technického dozoru (ďalej len „technický dozor“) pre stavbu „Sociálna poisťovňa, ústredie – modernizácia areálu na Nevädzovej ul. 8 v Bratislave“ (ďalej len „zmluva“) je ponuka mandátára zo dňa XX.XX.2018, predložená mandantovi v rámci zadávania civilnej zákazky s nízkou hodnotou podľa § 5 ods. 4 a § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Čl. III

Predmet zmluvy

3.1 Predmetom zmluvy je záväzok mandátára vykonávať pre mandanta technický dozor na stavbe „Sociálna poisťovňa, ústredie – modernizácia areálu na Nevädzovej ul. 8 v Bratislave“ (ďalej len „stavba“). Výkon technického dozoru bude mandatár uskutočňovať na základe projektovej dokumentácie vypracovanej projekčnou organizáciou APROX s.r.o., Moskovská 7, 811 08 Bratislava, zmluvy o dielo so zhotoviteľom stavby č.21457-76/2018/BA zo dňa 22.03.2018 (ďalej len „zmluva o dielo“), v súlade so stavebným povolením vydaným Stavebným úradom Mestskej časti Bratislava – Ružinov č. SU/CS 2744/017/12/MBL-143 zo dňa 08.11.2017 (ďalej len „stavebné povolenie“), podľa požiadaviek mandanta a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

3.2 Počas realizácie stavby sa mandatár zaväzuje vykonávať najmä nasledujúce činnosti:

- potvrdzovať začatie stavebných prác (ďalej aj „práce“) do stavebného a montážneho denníka,
- zaznamenávať zastavenie alebo prerušenie prác do stavebného denníka,
- sledovať priebeh prípravných prác na zariadení staveniska,
- sledovať vedenie stavebného denníka a vykonávať zápisy do stavebného denníka (odpovede na pripomienky a stanoviská stavbyvedúceho),
- sledovať dodržiavanie podmienok stavebného povolenia a iných povolení, potrebných pre realizáciu stavby zo strany zhotoviteľa stavby,
- zabezpečovať fotodokumentáciu postupu výstavby a v mesačných intervaloch ju v elektronickej forme na CD poskytovať mandantovi,
- spolupracovať s mandantom a zhotoviteľom pri vybavovaní povolení a rozhodnutí počas realizácie stavby,
- denne kontrolovať postup, kvalitu prác, dodržanie technologického postupu prác určených v projektovej dokumentácii v súlade so schváleným vecným a časovým harmonogramom,
- dohliadať na búracie práce, predovšetkým odstránenie priečok, obkladov a iných stavebných prvkov obsahujúcich azbest v súlade s platnými právnymi predpismi,
- systematicky dopĺňať dokumentáciu, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených častí stavby,
- kontrolovať vykonanie predpísaných skúšok materiálov a konštrukcií, úplnosť a správnosť dokladov výrobkov a materiálov, doložené osvedčenie o akosti a vlastnostiach materiálov,
- upozorniť zhotoviteľa na nesplnenie termínov, v súlade s platným vecným a časovým harmonogramom postupu výstavby,
- kontrolovať dodržiavanie STN, zmluvných podmienok, právnych a bezpečnostných predpisov a rozhodnutí dotknutých orgánov a organizácií,
- preverovať práce, ktoré v ďalšom priebehu výstavby budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými a na výzvu stavbyvedúceho do 3 pracovných dní zabezpečiť prevzatie týchto prác,
- dbať o dodržiavanie záväzných podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu v priebehu realizácie výstavby,
- spolu s projektantom odsúhlasovať zámenu hmôt a materiálov, ak sa neznižuje akosť dodávaných prác a nedôjde k zvýšeniu ceny a informovať o tejto skutočnosti mandanta,
- sledovať, aby zhotoviteľ zakreslil do dvoch vyhotovení projektovej dokumentácie všetky zmeny, ku ktorým došlo v priebehu realizácie dodávok a prác,
- denne kontrolovať kvalitu, rozsah dodávok a prác vykonaných na stavbe,
- kontrolovať zhodu vykonávaných prác s projektovou dokumentáciou,
- zodpovedať za škodu, ktorú spôsobil porušením povinností pri plnení pracovných úloh, súvisiacich s výkonom technického dozoru pre mandanta,
- navrhovať opatrenia na odstránenie väd zistených v projektovej dokumentácii,

- pravidelne zvolávať a organizačne zabezpečovať kontrolné dni a vyhotovovať zápisy z ich priebehu,
- zastupovať mandanta pri realizácii stavby a pri rokovaní, ktoré na ňu nadväzujú so zhotoviteľom, projektantom, orgánom štátneho stavebného dohľadu a voči ostatným dotknutým orgánom a organizáciám,
- uplatňovať práva zo záväzkových vzťahov v rozsahu vykonávaných činností,
- sledovať dodržiavanie čiastkových a celkových nákladov stavby,
- ku kontrole súpisov prác vyžadovať certifikáty použitých výrobkov a zariadení,
- kontrolovať matematickú, vecnú a cenovú správnosť súpisov prác a dodávok, ktoré sú prílohou jednotlivých faktúr, úplnosť oceňovacích podkladov, ich súlad s projektovou dokumentáciou, s podmienkami zmluvy o dielo a predkladať ich mandantovi na likvidáciu,
- evidovať všetky faktúry, ktoré zhotoviteľ stavby predkladá mandantovi,
- odsúhlasovať zmeny projektu a technického riešenia stavby, ktoré nezvyšujú cenu stavby, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby a ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti,
- kontrolovať správnosť a úplnosť požiadaviek zhotoviteľa stavby na naviac práce, resp. nerealizované práce (v zmysle čl. IV zmluvy o dielo so zhotoviteľom stavby) so zdôvodnením ich vzniku,
- spolupracovať s mandantom pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.

3.3 Pri odovzdávaní a preberaní stavebných prác, zariadení konštrukcií a montáží sa mandatár zaväzuje najmä:

- dohodnúť s mandantom v spolupráci so zhotoviteľom stavby časový pracovný harmonogram preberania dodávok, prác alebo iných častí stavby,
- v spolupráci so zhotoviteľom pripraviť na preberacie konanie všetky potrebné doklady, správu, v ktorej zhodnotí, ako vykonané práce a dodávky zodpovedajú projektovej dokumentácii, zmluve o dielo, technickým normám a príslušným predpisom,
- v spolupráci so zhotoviteľom stavby priložiť vyhodnotenie o vykonaných skúškach, atesty, certifikáty a záručné listy,
- odmietnuť dodávky, resp. časti dodávok, pokiaľ zhotoviteľ nepredloží potrebné doklady,
- spísať, ak bol výslovne zmocnený mandantom, zápis o odovzdaní a prevzatí stavby,
- zabezpečiť, aby boli na preberacie konanie pozvané všetky dotknuté osoby (projektant, mandant, zástupcovia organizácií, ktorých účasť je stanovená legislatívou),
- spolupracovať s mandantom (budúcim užívateľom stavby) pri garančných skúškach,
- pripraviť podklady vrátane stanovísk dotknutých orgánov a organizácií na kolaudačné konanie,
- zabezpečiť kontrolu vypratania staveniska,
- odsúhlasiť konečnú faktúru, predloženú zhotoviteľom stavby,
- pripraviť mandantovi podklady pre uplatňovanie sankcií voči zhotoviteľovi, vyplývajúcich zo zmluvy o dielo, ak mandant o to požiadava,
- prevziať od zhotoviteľa dokumentáciu a predpisy na prevádzku a obsluhu zariadení,
- kontrolovať odstraňovanie väd a nedorobkov zistených pri odovzdaní a prevzatí stavby,
- kontrolovať aj odstránenie drobných väd a nedorobkov zhotoviteľom, ktoré nebránia užívaniu stavby a v prípade ich neodstránenia upozorniť na túto skutočnosť mandanta,
- zúčastniť sa na preberacom a kolaudačnom konaní.

3.4 Mandatár vyhotovuje a kontroluje zápisy:

- zápisy z kontrolných dní,
- o zastavení alebo prerušení prác,
- o kontrole kvality vykonaných prác a dodávok,
- o vykonaných skúškach,
- odpovede na pripomienky a stanoviská stavbyvedúceho.

3.5 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta v jeho mene a na jeho účet, za odplatu vykoná technický dozor v rozsahu uvedenom v bodoch 3.2 až 3.4 tohto článku zmluvy.

3.6 Mandatár vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k výkonu predmetu zmluvy potrebné.

3.7 Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení predmetu tejto zmluvy bude postupovať s odbornou starostlivosťou a dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, STN, východiskové podklady mandanta, odovzdané ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a pred začatím stavby, zápisnice, zápisy a dohody zmluvných strán na štatutárnej úrovni, ako aj vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií.

3.8 Mandatár sa zaväzuje dodržiavať pokyny dané mandantom počas plnenia predmetu zmluvy.

Čl. IV Miesto a čas plnenia

4.1 Miestom plnenia je areál Sociálnej poisťovne, Nevädzová ul. 8 v Bratislave.

4.2 Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu uvedenom v čl. III bodoch 3.2 až 3.4 tejto zmluvy v termíne od nasledujúceho pracovného dňa po nadobudnutí účinnosti zmluvy do splnenia predmetu zmluvy. Zmluvný termín na zhotovenie stavby je dohodnutý v zmluve o dielo, t. j. najneskôr do 18 mesiacov odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia staveniska zhotoviteľom (tzn. od 04.04.2018), ak sa neupraví dodatkom k zmluve.

4.3 Predmet zmluvy sa považuje za splnený:

- 4.3.1 zápisničným odovzdaním a prevzatím stavby od jej zhotoviteľa,
- 4.3.2 odstránením všetkých väd a nedorobkov nebrániacich užívaniu stavby,
- 4.3.3 vydaním kolaudačného rozhodnutia.

4.3 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu čl. III tejto zmluvy plniť riadne a včas. Po dobu preukázateľného omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia, nie je mandatár v omeškaní s plnením predmetu zmluvy.

4.4 V prípade prerušenia stavebných prác zhotoviteľom, sa zmluvné strany zaväzujú prerušiť plnenie tejto zmluvy po dobu tohto prerušenia.

4.5 Mandatár je povinný bez meškania písomne informovať mandanta o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá má vplyv na realizáciu predmetu zmluvy.

4.6 Pri predĺžení realizácie stavby o viac ako 2 mesiace budú podmienky zmluvy upravené na základe dohody zmluvných strán dodatkom k tejto zmluve.

Čl. V Odplata

5.1 Výška odplaty mandatára je stanovená dohodou v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

5.2 Celková cena (odplata) za predmet zmluvy je stanovená vo výške **XX** EUR bez DPH
výška DPH (20%) **XX** EUR
celková cena (odplata) za predmet zmluvy vrátane DPH **XX** EUR s DPH
(slovom: **XX** eur)

5.3 Celková cena (odplata) za predmet zmluvy je členená nasledovne:

5.3.1	cena podľa čl. VI bodu 6.1.1 bez DPH	XX EUR
	výška DPH (20%)	XX EUR
	cena podľa čl. VI bodu 6.1.1 vrátane DPH	XX EUR
5.3.2	cena podľa čl. VI bodu 6.1.2 bez DPH	XX EUR
	výška DPH (20%)	XX EUR
	cena podľa čl. VI bodu 6.1.2 vrátane DPH	XX EUR
5.3.3	cena podľa čl. VI bodu 6.1.3 bez DPH	XX EUR
	výška DPH (20%)	XX EUR
	cena podľa čl. VI bodu 6.1.3 vrátane DPH	XX EUR
5.3.4	cena podľa čl. VI bodu 6.1.4 bez DPH	XX EUR
	výška DPH (20%)	XX EUR
	cena podľa čl. VI bodu 6.1.4 vrátane DPH	XX EUR

5.4 DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase zdaniteľného plnenia. Na zmenu výšky sadzby DPH sa nevyžaduje úprava formou dodatku k zmluve.

V prípade, ak mandatár je platiteľom DPH, uvedie ceny s DPH.

V prípade, ak mandatár nie je platiteľom DPH, uvedie ceny bez DPH a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. V prípade, ak mandatár nie je platiteľom DPH a počas plnenia predmetu zmluvy sa stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

(v zmluve sa uvedenie len aktuálna alternatíva)

5.5 Odplata mandatára obsahuje všetky náklady mandatára, potrebné na vykonanie predmetu zmluvy a je stanovená na základe oboznámenia sa s rozsahom stavby a podmienkami výstavby a obsahuje aj všetky náklady na správne poplatky a ďalšie nevyhnutné výdavky, ktoré účelne vynaloží pri plnení predmetu zmluvy.

Čl. VI

Platobné podmienky

6.1 Platby počas realizácie predmetu zmluvy bude mandant mandatárovi uhrádzať na základe mandatárom vyhotovených a predložených faktúr, počas realizácie jednotlivých etáp stavby, podľa čl. III bodov 3.2 až 3.4 a čl. V bodu 5.3 tejto zmluvy, v tomto členení:

- 6.1.1 60% počas realizácie stavby, t. j. 15% po zrealizovaní každej vecnej, časovej a finančnej etapy č.1 až 4 záväzného Harmonogramu (príloha č. 7 k zmluve o dielo),
- 6.1.2 20% po preberacom konaní o odovzdaní a prevzatí stavby, dokladom je zápisnica o odovzdaní a prevzatí stavby podpísaná oprávnenými zástupcami mandanta a zhotoviteľa,
- 6.1.3 10% po odstránení všetkých vád a nedorobkov nebrániacich užívaniu stavby, dokladom o odstránení vád a nedorobkov je zápisnica podpísaná oprávnenými zástupcami mandanta a zhotoviteľa,
- 6.1.4 10% po vydaní kolaudačného rozhodnutia, dokladom je právoplatné kolaudačné

rozhodnutie.

- 6.2 Mandatárom predložená faktúra ako daňový doklad, musí byť vyhotovená v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 6.3 Mandatár sa zaväzuje vyhotovenú faktúru zaslať listinne poštou a súčasne v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na e-mailovú adresu mandanta faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vyhotovení. Mandatár vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu mandanta. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- 6.4 V prípade, ak faktúra vyhotovená mandatárom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, mandant má právo takúto faktúru vrátiť mandatárovi na jej doplnenie, resp. opravu a mandatár je povinný podľa charakteru nedostatku vyhotoviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Mandatár je povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu mandanta uvedenú v bode 6.3 tohto článku zmluvy.
- 6.5 Lehota splatnosti faktúr je najneskôr do 30 dní od ich doručenia do podateľne mandanta.
- 6.6 Mandant neposkytne mandatárovi žiaden preddavok. Predmet zmluvy bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.

Čl. VII

Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 7.1 Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná podľa pokynov mandanta (počas trvania zmluvy) a nasledovných dokumentov:
- projektová dokumentácia stavby,
 - stanoviská dotknutých orgánov a organizácií k projektovej dokumentácii,
 - stavebné povolenie Stavebného úradu Mestskej časti Bratislava - Ružinov,
 - zmluva o dielo so zhotoviteľom stavby, v znení jej prípadných dodatkov vrátane rozpočtu.
- Uvedené dokumenty odovzdá mandant mandatárovi do troch dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy priamo na mieste plnenia podľa bodu 4.1 zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 7.2 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne mandatárovi spoluprácu pri zadovážení podkladov, dopĺňujúcich údajov, spresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dohodnú zmluvné strany v prípade spolupôsobenia, ktoré nemôže mandant zabezpečiť vlastnými silami.
- 7.3 Mandatár bez zbytočného odkladu upozorní mandanta na nevhodné pokyny, ktoré mu mandant dal na splnenie predmetu zmluvy.
- 7.4 Mandatár je povinný zúčastňovať sa pracovných porád a kontrol na stavbe, ktoré bude v priebehu realizácie predmetu zmluvy zvolávať mandant. Mandant minimálne 3 pracovné dni vopred oznámi mandatárovi ich presný termín.

Čl. VIII

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že činnosti a služby mandanta, dohodnuté touto zmluvou, budú vykonané podľa tejto zmluvy.
- 8.2 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých

od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.

- 8.3 Mandant je oprávnený reklamovať vady predmetu plnenia podľa tejto zmluvy najneskôr do 24 mesiacov odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia stavby od zhotoviteľa, a to výlučne písomnou formou do rúk mandatára.
- 8.4 Mandatár je povinný nahradiť škodu spôsobenú mandantovi porušením povinností vyplývajúcich z čl. III bodov 3.2 až 3.4 tejto zmluvy.
- 8.5 Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.

Čl. IX

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 9.1 V prípade, ak mandatár nebude plniť svoje povinnosti – výkon technického dozoru podľa čl. III zmluvy riadne a včas, mandant má právo uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1 % z celkovej ceny (odplaty) dohodnutej v čl. V bode 5.2 tejto zmluvy za každé jedno porušenie. Mandatár sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí mandantovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania.
- 9.2 V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry v dohodnutej lehote, mandatár je oprávnený uplatniť nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády č. 303/2014 Z. z.. Mandant sa zaväzuje, že takýto úrok z omeškania zaplatí mandatárovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.
- 9.3 Uhradením zmluvnej pokuty mandatárom nezaniká nárok mandanta na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 9.4 V súlade s § 364 Obchodného zákonníka zmluvné strany súhlasia so započítaním vzájomných pohľadávok. Mandant je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku zmluvy proti dohodnutej odplate/jej časti.
- 9.5 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich zo zmluvy budú zmluvné strany postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Čl. X

Osobitné ustanovenia

- 10.1 Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby ho v rozsahu tejto zmluvy zastupoval pri výkone technického dozoru podľa § 568 Obchodného zákonníka.
- 10.2 Mandatár nie je oprávnený v zastúpení mandanta:
 - 10.2.1 uzatvoriť a meniť zmluvy na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie súvisiacich služieb, ktoré súvisia so zhotovením stavby a výkonom činnosti mandátára,
 - 10.2.2 schváliť zmeny technického riešenia, materiálov a cien, ktoré by mali vplyv na zmenu kvality, parametrov, celkovej ceny stavby a lehoty výstavby,
 - 10.2.3 prevziať plnenie zo zmluvy na zhotovenie stavby od zhotoviteľa bez prítomnosti mandanta.
- 10.3 Ak by sa mandatár v súvislosti s plnením povinností podľa tejto zmluvy dostal do súdneho konania s treťou osobou alebo by takéto súdne konanie hrozilo, bezodkladne o tom vyrozumie mandanta. Mandant je povinný na požiadanie mandátára dať ihneď k dispozícii mandatárovi všetky potrebné informácie a podklady. Táto povinnosť vzniká príslušným vyrozumiením. Uvedená povinnosť platí recipročne aj pre mandatára, pokiaľ by sa do takéhoto konania dostal mandant. Vzájomná podpora sa poskytne iba

v prípadoch, ak nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy.

- 10.4 Mandatár sa zaväzuje, že všetky technické, cenové, odborné informácie a iné skutočnosti, o ktorých sa počas plnenia predmetu zmluvy dozvie, sú predmetom obchodného tajomstva a nebudú poskytnuté tretej osobe bez písomného súhlasu mandanta.
- 10.5 Zmluvné strany a ich zamestnanci, resp. ich subdodávatelia sú povinní zachovať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohách a/alebo, ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom zmluvy, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, s údajmi o klientoch a obchodných partneroch mandanta, s údajmi z informačného systému mandanta a s údajmi získanými v rámci predzmluvných rokovaní, ktoré súvisia so zmluvou, a neposkytnúť ich tretím osobám a ani neumožniť prístup tretích osôb k dôverným informáciám s výnimkou nasledujúcich prípadov:
 - 10.6.1 ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzného právneho predpisu (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov),
 - 10.6.2 ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpísania zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - 10.6.3 ak sa jedná o informácie, ktoré sa stanú po podpísaní zmluvy verejne známymi, alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - 10.6.4 ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
 - 10.6.5 pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
 - 10.6.6 ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.
- 10.7 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli. Tento záväzok povinnosti mlčanlivosti nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
- 10.8 Mandatár vyhlasuje, že má odbornú spôsobilosť na plnenie predmetu zmluvy v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov, t. j. že je vlastníkom autorizačného osvedčenia, vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov pre činnosť stavebného dozoru alebo stavbyvedúceho s odborným zameraním „Pozemné stavby“.
- 10.9 Zmluvu je možné meniť počas jej trvania v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zmena zmluvy musí byť písomná.

Čl. XI

Trvanie a skončenie zmluvy

- 11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti až do

splnenia predmetu tejto zmluvy mandatórom.

11.2 Zmluva môže skončiť:

11.2.1 splnením predmetu zmluvy,

11.2.2 písomnou dohodou zmluvných strán,

11.2.3 výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán

11.2.4 odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.

11.2.5 smrťou mandátára, ak je fyzickou osobou, alebo jeho zánikom, ak je právnickou osobou.

11.3 Zmluvný vzťah môže byť skončený písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Za činnosti riadne uskutočnené do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu primeranej časti dohodnutej odplaty.

11.4 Mandant môže od zmluvy odstúpiť v prípade:

a) podstatného porušenia tejto zmluvy mandatórom; za podstatné porušenie zmluvy sa považuje, ak si mandatár nesplní svoje povinnosti kvalitne, riadne a včas, ak prekročí rozsah oprávnení vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy, nedodrží pokyny mandanta alebo ustanovenia čl. X bodu 10.2 tejto zmluvy,

b) v prípade nepodstatného porušenia zmluvy, len ak mandatár nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá mu bola poskytnutá,

c) podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.

11.5 Odstúpeniu mandanta od zmluvy musí predchádzať upozornenie mandátára na neplnenie zmluvných povinností a na možnosť skončenia tejto zmluvy odstúpením.

11.6 Mandatár môže od zmluvy odstúpiť v prípade, neposkytnutia potrebných dokladov mandantom alebo ak je mandant v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry o viac ako 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne mandanta. Skončeniu zmluvy musí predchádzať upozornenie na neplnenie platobných povinností mandantom a na možnosť ukončenia tejto zmluvy odstúpením.

11.7 Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené písomnou formou a účinnosť nadobudne dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.

11.8 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzatvorení zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyviteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa zmluvy mandátárovi alebo mandantovi, bude povinná zmluvná strana dotknutá vyššou mocou zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy primerane počas doby, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.

Čl. XII

Záverečné ustanovenia

12.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Mandatár berie na vedomie povinnosť mandanta zverejniť túto zmluvu ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane príloh v plnom rozsahu, okrem príloh č. 2

a 3 k zmluve.

- 12.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 12.3 Ostatné právne vzťahy, výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike a európskou legislatívou.
- 12.4 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou, s výnimkou zmeny sadzby DPH, ktorá sa vykoná podľa čl. V bodu 5.4 a zmeny subdodávateľa mandátára, ktorá sa vykoná zápisom o zmene prílohy č. 6 k tejto zmluve podľa čl. XII bodu 12.3 zmluvy.
- 12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, budú riešiť rokovaním o novej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
- 12.6 Skončením zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo zmluvy s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhrady škody vzniknutej porušením tejto zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto zmluvy a ďalej ustanovení tejto zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy, napr. dôvernosc informácií a mlčanlivosť.
- 12.7 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratili platnosť alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy
- 12.8 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zmluvná strana dostane po dva rovnopisy tejto zmluvy.
- 12.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
príloha č. 1: Cenová kalkulácia
- 12.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa

V , dňa

Za mandanta:

Za mandátára:

.....
Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

.....

CENOVÁ KALKULÁCIA PREDMETU ZMLUVY

[doplň uchádzač]

Etapa	Položka	% objem z celkovej ceny	Cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
Stĺpec 1	Stĺpec 2	Stĺpec 3	Stĺpec 4	Stĺpec 5	Stĺpec 6
I. etapa	60% počas realizácie stavby, t.j. 15% po zrealizovaní každej vecnej, časovej a finančnej etapy č. 1 až 4 záväzného harmonogramu	60%			
II. etapa	po preberacom konaní o odovzdaní a prevzatí stavby	20%			
III. etapa	po odstánení všetkých vád a nedorobkov nebrániacich užívaniu stavby	10%			
IV. etapa	po vydaní kolaudačného rozhodnutia	10%			
Celková cena (odplata) za predmet zmluvy		X			

Dátum:

.....
Meno a podpis štatutárneho orgánu mandátára alebo
člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu mandátára,
oprávneného konať v mene mandátára