

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

na zákazku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Sociálna poisťovňa, ústredie
Sídlo: Ul. 29 augusta č. 8 a 10, 813 63 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0015 4314
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Ing. Ján Palárik
e-mail: jan.palarik@socpoist.sk
Tel. č.: +421 90617 9845

2. Názov predmetu zákazky:

Sociálna poisťovňa, ústredie, budova č. 10 – rekonštrukcia pergoly na terase

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác (ďalej aj „stavba“ alebo „stavebné práce“ alebo „práce“) na stavbe „Sociálna poisťovňa, ústredie, budova č. 10 – rekonštrukcia pergoly na terase“ Ul. 29. augusta 10, 813 63 Bratislava (ďalej aj „budova“), na pozemku parc. č. 8697/1, k. ú. Staré Mesto, na základe projektovej dokumentácie vypracovanej v 07/2019 Ing. arch. Stanislavom Sýkorom – ABUDETO, Sládkovičova 2876/2a, 022 01 Čadca (ďalej aj „projektová dokumentácia“), ktorá tvorí prílohu č. 1a (v elektronickej podobe zverejnené na stránke <https://www.socpoist.sk/2021/69268s>) k tomuto zadaniu, v súlade s Rozhodnutím vydaným Krajským pamiatkovým úradom Bratislava pod č. KPUBA-2019/5046-2/7689/FAL dňa 30.01.2019, právoplatným dňa 18.02.2019, ktoré tvorí prílohu č. 1b k tomuto zadaniu a Záväzným stanoviskom vydaným Krajským pamiatkovým úradom Bratislava pod č. KPUBA-2019/17145-4/72299/FAL dňa 10.09.2019, ktoré tvorí prílohu č. 1c k tomuto zadaniu a za podmienok dohodnutých v zmluve o dielo (ďalej aj ako „ZoD“), ktorá tvorí prílohu č. 3 k tomuto zadaniu.

4. Podrobný opis predmetu zákazky:

Podrobný opis predmetu zákazky tvorí prílohu č. 1 tejto Výzvy na predloženie ponuky (ďalej aj „výzva“).

5. Predpokladaná hodnota zákazky: 45.537,53 EUR bez DPH

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

6. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky:

Miestom uskutočnenia/dodania predmetu zákazky je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 10, Bratislava.

7. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky:

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili potrebný rozsah prác a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala celý objem potrebných prác. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu.

Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky, si dohodnú dátum a čas obhliadky na adrese: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 10, 813 63 Bratislava

Kontaktná osoba: Ing. Roman Masár: tel.: +421 90617-9839, mobil:+421 903445541,
e-mail: roman.masar@socpoist.sk

8. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45213150-9 Stavebné práce na kancelárskych budovách

9. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky:

Požadovaná lehota dodania predmetu zákazky je **do 2 mesiacov** odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia staveniska.

10. Rozsah predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

11. Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

12. Variantné riešenie:

12.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

12.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

13. Komunikácia a vysvetľovanie

13.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. najmä v súlade s ustanovením § 22 zákona. Ponuky možno otvoriť a ich obsah preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.

13.2 Vzájomná komunikácia, poskytovanie vysvetlení a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi bude uskutočňovaná v slovenskom jazyku elektronicky.

13.3 **Elektronická komunikácia prostredníctvom elektronickej pošty - e-mailu** bude uskutočňovaná v nasledovných postupových krokoch v procese verejného obstarávania, ktorých súčasťou sú úkony spojené s komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a záujemcom a uchádzačom:

- a) zaslanie výzvy na predloženie ponuky záujemcom,
- b) predkladanie ponuky podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve na predloženie ponuky a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom,
- c) žiadosti o vysvetlenie k dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti zo strany záujemcov,
- d) poskytnutie vysvetlení k dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejným obstarávateľom,
- e) doplnenie informácií uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 zákona,
- f) vyhodnotenie ponúk v zmysle § 53 zákona,
- g) vyhodnotenie splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 zákona,
- h) úkony verejného obstarávateľa súvisiace s § 57 zákona.

13.4 **Pre účely elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej pošty - e-mailu** je kontaktná e-mailová adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1. tejto výzvy (jan.palarik@socpoist.sk). Uchádzač vo svojej ponuke uvedie e-mailovú adresu, prostredníctvom ktorej bude verejný obstarávateľ v prípade potreby komunikovať s uchádzačom (bod 18.1 písm. a) tejto výzvy). Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, resp. uchádzačov, aby dôsledne, pravidelne a vo vlastnom záujme sledovali elektronickú poštu doručенú na kontaktnú e-mailovú adresu uvedenú v ponuke. Za

moment doručenia dokladov a dokumentov podľa bodu 13.3 tejto výzvy sa považuje automaticky vygenerovaný e-mail s potvrdením o odoslaní danej e-mailovej správy.

14. Miesto a lehota na predkladanie ponuky:

14.1 Uchádzač predloží ponuku elektronickou poštou na e-mailovú adresu:

jan.palarik@socpoist.sk.

14.2 **Lehota na predkladanie ponúk** je stanovená **do 26. 10. 2021 do 09:00 hod.** miestneho času.

14.3 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 14.2 tejto výzvy a elektronicky na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 14.1 tejto výzvy. Ponuku predloženú po uplynutí uvedenej lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude vyhodnocovať.

15. Lehota viazanosti ponúk:

Lehota viazanosti ponuky je verejným obstarávateľom stanovená **do 31. 05. 2022**.

16. Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

17.1 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).

17.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

17.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH
- sadzba DPH a výška DPH
- navrhovaná cena vrátane DPH.

17.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

17.5 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia predmetu zákazky/objednávky stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/objednávky a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

17.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s touto výzvou a jej prílohami a inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytovanie služieb. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

17.7 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezahrnul do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

17.8 V prípade uchádzača z iného štátu ako Slovenskej republiky, je uchádzač povinný uviesť celkovú cenu pre verejného obstarávateľa vrátane všetkých daňových povinností verejného obstarávateľa. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte Európskej únie alebo je zahraničnou osobou z iného tretieho štátu, tento uchádzač nebude pri plnení objednávky fakturovať DPH. Takýto uchádzač vo svojej ponuke musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších

predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ v tomto prípade bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona o DPH a bude povinný odviesť DPH v Slovenskej republike podľa zákona o DPH.

17.9 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom vrátane všetkých zliav, daní, cla, poplatkov, prípadných licenčných poplatkov, platieb vybraných v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi, ako aj iných nákladov súvisiacich s plnením predmetu zákazky. Uchádzač nie je oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré si nezahrnul do ceny za predmet zákazky.

17.10 Uchádzač vypracuje svoj návrh na plnenie kritérií podľa bodu 18.1 písm. c) uvedeného v tejto výzve.

18. Obsah ponuky:

18.1 Ponuka musí obsahovať nasledovné dokumenty:

a) **Identifikačné údaje uchádzača** s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (**e-mailová adresa na účely elektronickej komunikácie podľa bodu 13.3 tejto výzvy na predloženie ponuky**, telefónne číslo), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby vysvetlenia obsahu predloženej ponuky a fakturačných údajov.

b) **Kontaktné údaje** uchádzača (poskytovateľa) **na doručenie objednávky** a na plnenie predmetu zákazky **podľa prílohy č. 7** k tejto výzve.

c) **Návrh uchádzača na plnenie kritérií podľa prílohy č. 2 k tejto výzve**, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tomto zadaní!

Povinnou prílohou prílohy č. 2 je ocenený ROZPOČET (výkaz výmer) - príloha č. 1 k ZoD k tomuto zadaniu v jednom vyhotovení. Ocenený výkaz výmer priložiť aj na pamäťovom médiu v editovateľnom formáte v editovateľnom, napr.: .xlsx súbore.

d) **Návrh zmluvy o dielo podľa prílohy č. 3 tejto výzvy** v jednom vyhotovení, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

e) **Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa prílohy č. 4 k tejto výzve**, ktoré bude podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

f) **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 19. tejto výzvy.**

g) **Prehlásenie uchádzača vypracované podľa prílohy č. 6 k tejto výzve**, ktoré bude podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok, **že súhlasí s obchodnými a platobnými podmienkami uvedenými v bode 23. tejto výzvy** na predloženie ponuky.

h) Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvných podmienok, musí byť podpísaná osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov.

Súčasťou ponuky bude aj prehlásenie - Súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (GDPR) najmä podľa ust. § 14 ods. 1 až 3 GDPR.

Poznámka: Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

18.2 Všetky potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku požadované vo výzve na predloženie ponuky a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom budú predložené ako kópie.

19. Podmienky účasti:

19.1 Podmienky účasti podľa § 32 zákona týkajúce sa osobného postavenia

19.1.1 § 32 ods. 1 písm. e) zákona: uchádzač preukáže, že je oprávnený poskytovať službu.

Uchádzač v súlade s § 32 ods. 1 písm. e) a s § 32 ods. 2 písm. e) zákona preukáže, že je oprávnený poskytnúť službu, a to kópiou dokladu o oprávnení poskytovať služby, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky.

V prípade preukazovania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona výpisom z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpisom zo Živnostenského registra Slovenskej republiky, uchádzač nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona tieto doklady predkladať verejnému obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy. Toto pravidlo platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov) taxatívne vymenované v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je hospodársky subjekt (uchádzač) naďalej povinný predložiť doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona spôsobom podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona. Pokiaľ má uchádzač platný zápis v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona sa nevyžaduje.

19.1.2 § 32 ods. 1 písm. f) zákona: uchádzač preukáže, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Túto podmienku účasti uchádzač v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) zákona preukáže predložením čestného vyhlásenia podpísaným uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. **Vzor čestného vyhlásenia k podmienke účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona je uvedený v prílohe č. 5 k tejto výzve.**

19.1.3 Pokiaľ má uchádzač platný zápis v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, uchádzač nie je povinný predkladať vyššie uvedené doklady. Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia postupovať podľa § 32 ods. 2 zákona alebo § 152 zákona.

19.2 Podmienky účasti podľa § 34 zákona týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

19.2.1 § 34 ods. 1 písm. b) zákona: Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač preukázal svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť:

podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona zoznamom uskutočnených stavebných prác, kde min. jedna bude v celkovej sume 100.00,00 € za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia týchto prác; zoznam musí byť

doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác podľa obchodných podmienok v súlade s bodom 1. a/alebo 2. tohto ustanovenia.

19.2.2 § 34 ods. 1 písm. g) zákona: Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. Slovenskej národnej rady o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, a to:

- a. odborný garant – **stavbyvedúci**, ktorý bude zabezpečovať výkon stavbyvedúceho pri realizácii predmetu zákazky. Uchádzač predloží Autorizačné osvedčenie vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov pre činnosť stavbyvedúceho s odborným zameraním „Pozemné stavby“, a to v kópii opatrenej originálnou pečiatkou a podpisom osoby, na ktorú je vydané osvedčenie a ktorá bude činnosť stavbyvedúceho na predmete zákazky vykonávať a
- b. súčasne predloží zoznam stavieb (splnených zmlúv), v rámci ktorých vykonával odborný garant funkciu zodpovedného stavbyvedúceho; vyžaduje sa preukázanie zrealizovanie obdobných stavieb v celkovej sume za 100.000,00 €. Zoznam realizovaných zmlúv musí obsahovať:
 - a) názov poskytnutej služby a stručný opis,
 - b) čas plnenia zmluvy (od-do, mesiac rok),
 - c) názov a sídlo odberateľa / objednávateľa.

Uchádzač predloží doklady podľa tohto bodu výzvy. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, bude z verejného obstarávania vylúčený.

Poznámka: Verejný obstarávateľ prijme ekvivalentný doklad vydaný príslušným orgánom iného štátu, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

20. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

20.1 Kritériom na vyhodnotenie ponuky je **najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.**

Cena pozostáva z:

Ceny za predmet zákazky bez DPH EUR

DPH 20% EUR

Ceny za predmet zákazky vrátane DPH EUR

Slovom: EUR

20.2 Uchádzač na samostatnom liste predloží vypracovaný návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. **Návrh uchádzača na plnenie kritérií sa nachádza v prílohe č. 2 tejto výzvy.**

20.3 Návrh uchádzača na plnenie kritérií (príloha č. 2 tejto výzvy) na predmet zákazky predložený v ponuke musí byť vyjadrený v EUR s DPH so zaokrúhlením maximálne na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

20.4 V kalkulácii ceny musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v prílohe č. 1 tejto výzvy, teda náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom vrátane všetkých zliav, daní, cla, poplatkov, prípadných licenčných poplatkov, platieb vyberaných v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi, ako aj iných nákladov súvisiacich s plnením predmetu zákazky. Uchádzač nie je oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré si nezahrnul do ceny za predmet zákazky.

20.5 Pravidlá na uplatnenie kritérií a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jediného kritéria:

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste, t. j. uchádzač s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Ostatné ponuky budú zoradené

vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH, t. j. ponuke s najvyššou celkovou cenou za predmet zákazky bude priradené najvyššie poradové číslo.

21. Vyhodnocovanie ponúk a splnenia podmienok účasti

- 21.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, tzv. „superreverz“.
- 21.2 Ponuky na predmet zákazky budú vyhodnotené z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúčia sa ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve a v iných dokumentoch predložených verejným obstarávateľom.
- 21.3 Ponuky sa vyhodnotia podľa vopred určených a zadefinovaných kritérií, najmä vo Výzve a v iných dokumentoch predložených verejným obstarávateľom, ako aj s ohľadom na pravidlá a podmienky ich uplatnenia.
- 21.4 Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti sa bude primerane postupovať v súlade s § 40, § 55 ods. 1 a § 152 zákona; vyhodnotí sa splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste a ak dôjde k jeho vylúčeniu, vyhodnotí sa splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil na druhom mieste v poradí, atď.
- 20.5 Ak budú pri vyhodnocovaní identifikované nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiadava prostredníctvom e-mailu o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

22. Spôsob vzniku záväzku:

Verejný obstarávateľ bude plniť predmet zákazky na základe Zmluvy o poskytovaní služieb bezpečnostného penetračného testovania. Na základe vystavenej objednávky bude dodávateľ poskytovať výlučne služby vymedzené v prílohe č. 1 tejto výzvy.

23. Obchodné a platobné podmienky:

- 23.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo vrátane súvisiacich príloh podľa § 536 Obchodného zákonníka, ktorej vzor tvorí prílohu č. 3 tohto zadania. Táto časť zadania obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné meniť a v plnom rozsahu musia byť premietnuté v zmluve.
- 23.2 Zmluvný vzťah s úspešným uchádzačom bude uzatvorený najskôr jedenásty (11) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, kedy mu na to bude zo strany Sociálnej poisťovne zaslaná písomná výzva.
- 23.3 Lehota na dodanie predmetu zákazky je maximálne **2 mesiace** od zápisničného odovzdania a prevzatia staveniska.
- 23.4 Verejný obstarávateľ (Objednávateľ) neposkytne uchádzačovi (Zhotoviteľovi) žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- 23.5 Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnemu obstarávateľovi (Objednávateľovi).
- 23.6 Ostatné obchodné a platobné podmienky sú uvedené v Zmluve o dielo.

24 Mimoriadne nízka ponuka

Ak uchádzač predloží ponuku, ktorá sa bude javiť ako mimoriadne nízka ponuka, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona. Verejný obstarávateľ bude oprávnený postupovať primerane ako pri mimoriadne nízkej ponuke aj v prípade, ak má pochybnosti o predložených návrhoch na plnenie kritérií.

25 Konflikt záujmov

- 25.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

- 25.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jeho nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 25.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 25.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, resp. uchádzač vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom podľa prílohy č. 3 tejto výzvy na predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov.
- 25.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

26 Ďalšie informácie:

- 26.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 26.2 Ponuky uchádzačov predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 26.3 Všetky doklady a dokumenty postačuje v ponuke predložiť ako kópie.
- 26.4 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, perom s nezmazateľným atramentom a pod., ktorej obsah je čitateľný.
- 26.5 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.
- 26.6 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.
- 26.7 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tohto verejného obstarávania uvedené vo výzve na predloženie ponuky a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.

.....
Ing. Pavol Bulla, v. r.
poverený výkonom funkcie riaditeľa
sekcie ekonomiky

Prílohy (10):

- Príloha č. 1: Podrobný opis predmetu zákazky (s prílohami č.: 1a, 1b, 1c)
- | | |
|---------------|---|
| Príloha č. 1a | Projektová dokumentácia stavby vrátane zadania s výkazom výmer |
| Príloha č. 1b | Krajský pamiatkový úrad Bratislava - Rozhodnutie č. KPUBA-2019/5046-2/7689/FAL dňa 30.01.2019, právoplatné dňa 18.02.2019 |
| Príloha č. 1c | Krajský pamiatkový úrad Bratislava – záväzné stanovisko KPUBA-2019/17145-4/72299/FAL dňa 10.09.2019 |

- Príloha č. 2: Návrh uchádzača na plnenie kritérií
- Príloha č. 3: Návrh zmluvy o dielo s prílohami
- Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov
- Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie k podmienke účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona
- Príloha č. 6: Prehlásenie uchádzača že súhlasí s obchodnými a platobnými podmienkami
- Príloha č. 7: Kontakty uchádzača/poskytovateľa na doručenie objednávky a na plnenie predmetu zákazky

UPOZORNENIE: Tento dokument je ako autorské dielo vo výhradnom vlastníctve Sociálnej poisťovne, a je prísne zakázané ho bez vopred a riadne udeleného súhlasu kompetentných a zodpovedných osôb (s výnimkou jeho adresátov) akokoľvek rozmnožovať, akokoľvek šíriť či rozširovať, a to ani v elektronickej ani listinnej či ústne a inej podobe. Akákoľvek forma a spôsob šírenia obsahu tohto dokumentu a/alebo uvedených informácií je prísne zakázaná.