

## **Výzva na predloženie cenovej ponuky**

podľa ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na služby  
„Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra – obnova budovy“

### **Identifikácia obstarávateľa**

Názov organizácie:	Sociálna poisťovňa
Sídlo organizácie:	Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava 1
Krajina:	Slovenská republika
V zastúpení:	Ing. Dušan Muňko generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
IČO:	30807484
DIČ:	202 059 2332
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000164314/8180
Kontaktná osoba:	Ing. Iveta Krčmarová
Telefón:	090617 1613, 0918 492 273
Fax:	090617 1594
E-mail:	iveta.krcmarova@socpoist.sk
Internetová stránka:	<a href="http://www.socpoist.sk">www.socpoist.sk</a>

### **1. Zmluvný vzťah**

- 1.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o dielo, uzavretá podľa § 536 Obchodného zákonníka (ďalej len „zmluva“).
- 1.2 Vymedzenie základných zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky je v bode 12 tejto výzvy.

### **2. Miesto dodania predmetu zákazky**

Sociálna poisťovňa, ústredie  
Ul. 29. Augusta 8 a 10  
813 63 Bratislava

### **3. Podrobný opis predmetu zákazky**

- 3.1 Predmetom zákazky je poskytnutie služby: vypracovanie a dodanie realizačnej projektovej dokumentácie na obnovu objektu prevádzkovej budovy pobočky Sociálnej poisťovne v Nitre, ktorá sa nachádza na ulici na Slančíkovej 3 v Nitre, na parc.č. 1368, v k.u. Nitra Chrenová. Rozsah prác bude vychádzať zo spracovanej štúdie „Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra – obnova budovy“, ktorú spracovala fi ABUDETO, s.r.o. Ing.arch. Stanislav Sýkora, Sládkovičova 2876/2a, 022 01 Čadca v 12/2012. Projekt bude riešiť obnovu nasledujúcich častí objektu a areálu:

- dispozičná úprava 1.NP - vytvorenie klientskeho centra,
- výmena okenných výplní na celej budove a vstupných dverí,
- zateplenie objektu,
- vybudovanie parkovísk, úprava komunikácií vrátane vstupnej rampy na parc. č. 1368,1366/16,1366/20 v k. u. Chrenová,
- projekt interiéru vrátane informačného a vyvolávacieho systému,
- kladné stanoviská dotknutých orgánov a organizácií k stavebnému konaniu, resp. k ohláseniu stavebných úprav,
- autorský dozor počas realizácie stavby

### 3.2 Členenie predmetu zákazky je nasledovné :

- 3.2.1 projekt pre realizáciu - spracovaný v rozsahu prílohy č. 4 Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskych činností, vrátane položkového rozpočtu stavebných prác (celkové náklady stavby) a výkazu výmer (výkaz výmer musí byť spracovaný tak, aby sa dal použiť pre výber zhotoviteľa stavby podľa zákona o verejnom obstarávaní, t. z. neuvádzať konkrétneho výrobcu a typ, ale len technické parametre materiálu alebo výrobku),
- 3.2.2 kladné stanoviská dotknutých orgánov a organizácií pre vydanie stavebného povolenia, so zapracovaním ich pripomienok do projektovej dokumentácie,
- 3.2.3 projekt interiéru vrátane informačného a vyvolávacieho systému, výkaz výmer a rozpočtu, špecifikácií prvkov voľného a pevného nábytku, s výrobnými detailami atypických prvkov, spracovaný v rozsahu prílohy č. 4. Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností,
- 3.2.4 autorský dozor v rozsahu prílohy č. 5 Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskych činností, s pravidelnou účasťou na kontrolných dňoch a povinnosťou riešenia a evidencie všetkých odsúhlasených zmien projektu počas výstavby.

### 3.3 Projektovú dokumentáciu zhotoviteľ vyhotoví vo všetkých potrebných profesiách.

### 3.4 Predmet zákazky – požadovaná projektová dokumentácia bude vypracovaná a dodaná v rámci dohodnutej ceny v šiestich vyhotoveniach, rozpočet a výkaz výmer v 2 vyhotoveniach, súčasťou dodávky PD bude elektronická verzia na CD - 1x. Na požiadanie objednávateľa zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia projektu pre realizáciu v požadovanom počte za osobitnú úhradu.

### 3.5 Slovník spoločného obstarávania (CPV): 71250000-5.

### 3.6 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie zákazky v prevádzkovej budove Sociálnej poisťovne, pobočka Nitra, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu uchádzača. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky, si dohodnú dátum a čas obhliadky na adrese:

Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra  
Ing. Ján Gall, vedúci kancelárie riaditeľa pobočky  
tel.: 037/692 12 10, 0915 710 192  
e-mail: jan.gall@socpoist.sk

## 4 Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

## 5 Variantné riešenie

### 5.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

### 5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 6 Lehota na dodanie predmetu zákazky

Požadované lehoty na dodanie predmetu zákazky je podľa jednotlivých etáp sú nasledovné:

- v zmysle bodu 3.2.1 a 3.2.2 maximálne 20 týždňov od účinnosti zmluvy,
- v zmysle bodu 3.2.3 maximálne 6 týždňov od dodania predmetu zmluvy podľa bodov 3.2.1

- v zmysle bodu 2.4 počas doby realizácie stavby od termínu odovzdania staveniska po skončenie prác vrátane interiéru a vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia.

## **7 Uplynutie lehoty na predkladanie ponúk**

- 7.1 Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **13.11.2013 do 14,00 hod.**
- 7.2 Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením „NEOTVÁRAŤ – obnova budovy, pobočka Nitra“ musia byť doručené poštou alebo osobne (podateľňa) na adresu:
- Sociálna poisťovňa  
Sekcia stratégie a obslužných činností  
Ul. 29. augusta 8 a 10  
813 63 Bratislava

## **8 Cena**

Cena za dodanie predmetu zákazky **musí zahŕňať náklady za celý predmet zákazky špecifikovaný v bode 3.**

## **9 Podmienky financovania**

- 9.1 Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok.
- 9.2 Fakturácia prebehne po ukončení jednotlivých častí predmetu zmluvy v zmysle bodu 3.2 objednávateľom na základe preberacieho a odovzdávacieho protokolu zákazky.
- 9.3 Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

## **10 Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

- 10.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je celková najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH.
- 10.2 Úspešnosť ponúk uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých cien za dodanie predmetu zákazky.
- 10.3 Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

## **11 Doklady**

Súčasťou ponuky budú nasledovné doklady:

- 11.1 doklad o oprávnení podnikateľ - kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra,
- 11.2 doklad o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží kópiu Autorizačného osvedčenia, vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov alebo Slovenskou komorou architektov opatrenú originálnou pečiatkou a podpisom osoby, na ktorú je vydané osvedčenie.

## **12 Obchodné podmienky**

- 12.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady

Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a podľa tejto výzvy.

- 12.2 Cenová kalkulácia bude tvoriť prílohu objednávky a bude spracovaná v súlade s touto výzvou.
- 12.3 Ak je zhotoviteľ platiteľom DPH, navrhovanú cenu uvedie v zložení:
- 12.3.1 navrhovaná cena za dodávku predmetu zmluvy v € bez DPH,
  - 12.3.2 sadzba DPH v % a výška DPH v €,
  - 12.3.3 navrhovaná cena za dodávku predmetu zmluvy v € vrátane DPH.
- 12.4 Ak zhotoviteľ nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu bez DPH a uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- 12.5 Úhradu ceny predmetu objednávky uskutoční objednávateľ, po odovzdaní a prevzatí celého predmetu objednávky, podľa bodu 3 tejto výzvy. Podkladom pre úhradu ceny predmetu zmluvy bude faktúra vystavená zhotoviteľom. Súčasťou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí celej časti predmetu zákazky. Záručná doba predmetu zmluvy **je 60 mesiacov** a začína plynúť odo dňa odovzdania a zápisničného prevzatia predmetu zmluvy objednávateľom.
- 12.6 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za to, že ním vypracovaná kalkulácia ceny bude odzrkadľovať skutočný rozsah potrebných prác, potrebných na úplné vykonanie predmetu zákazky.
- 12.7 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má projekt v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností a nedodržaním platných noriem (ak sa prejavia počas realizácie stavby podľa tejto projektovej dokumentácie a ovplyvnia ju na kvalite alebo zvýšení realizačných nákladov, čo spôsobí napr. nesúlad výkresovej dokumentácie a výkazu výmer, neúplnosť projektovej dokumentácie – vynechanie projektovej práce alebo materiálu v rozpočte, resp. výkaze výmer).

### 13 Ďalšie informácie

- 13.1 Všetky náklady a výdavky, spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 13.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 7.2 predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 7.1 sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 13.3 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať cenovú kalkuláciu vypracovanú uchádzačom v jednom vyhotovení. Ponuka musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- 13.4 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- 13.5 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Ing. Dušan Muňko  
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Bratislava, 28.10.2013  
Vypracoval: Ing. Iveta Krčmárová