

VÝZVA na predloženie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky

„Sociálna poisťovňa, pobočka Topoľčany – rozdelenie chodby na kancelárie“
(Práce)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Objednávateľ:	Sociálna poisťovňa
Sídlo:	Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Krajina	Slovenská republika
IČO:	30807484
DIČ:	2020592332
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN	SK40 8180 0000 0070 0016 4314
Kontaktná osoba:	Mgr. Beáta Binčíková, Ing. Jana Fajnerová
Telefón:	+421 906 171 727, +421 0906 17 1264
e-mail:	beata.bincikova@socpoist.sk , jana.fajnerova@socpoist.sk

2. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je:

- Sociálna poisťovňa, pobočka Topoľčany, Nám. M. R. Štefánika 2269/18, 955 37 Topoľčany.
- Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky. Obhliadka sa uskutoční dňa **23.06.2015 o 10:00 h** na adrese prevádzkovej budovy Sociálnej poisťovne, pobočka Topoľčany. Účelom obhliadky bude podrobné oboznámenie sa záujemcov s miestom dodania predmetu zákazky tak, aby ich ponuka bola úplná, presná a správna. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu uchádzača (záujemcu).
- Obhliadku zabezpečí: Ing. Katarína Kutišová, tel. 0906 177 562, e-mail: katarina.kutisova@socpoist.sk.

3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

- Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 5 045.
- Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác na základe projektovej dokumentácie vypracovanej spoločnosťou 3Architekt projektovo inžiniersky ateliér, Ing. Arch. P. Hlavina, Stummerova 385/ 16, 955 01 Topoľčany a súhlasu stavebného úradu Mesto Topoľčany.
Rozdelenie chodby na kancelárie zahŕňa najmä nasledujúce práce:
 - Montáž sadrokartónových deliacich priečok v zmysle projektovej dokumentácie.
 - Osadenie okien (nadsvetlíkov) a vstupných dverí.
 - Kompletáž elektroinštalácie v zmysle projektovej dokumentácie.
 - Zrealizovanie povrchových úprav – maľby a nátery.

- c) Zákazka zahŕňa aj náklady odvoz a likvidáciu odpadu a poplatok za uloženie odpadu, vybudovanie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, spracovanie výrobných dielenskej dokumentácie, vyplývajúcej z projektu stavby pri rešpektovaní autorských práv.
- d) Zákazka zahŕňa aj plnenie „Zásad dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom pri zhotovení stavebných prác“, ktoré platia v podmienkach Sociálnej poisťovne.
- e) CPV: 45262700-8 Práce na zmene (úprave) budov
45421152-4 Montáž priečkových stien
45421130-4 Montáž dverí a okien
45310000-3 Elektroinštalačné práce
45442100-8 Maliarske a natieračské práce
- f) Opis predmetu zákazky a požiadavky na predmet zákazky:
- Práce musia byť vyhotovené podľa platnej projektovej dokumentácie pri dodržaní jej parametrov, platných STN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.
 - Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o certifikácii a preukázaní zhody výrobkov.
 - V súvislosti s označením niektorých materiálov a výrobkov v projektovej dokumentácii obchodným názvom verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky s použitím ekvivalentných materiálov a výrobkov v zmysle § 34 zákona o verejnom obstarávaní s tým, že takéto použitie bude označené v ponuke slovom „ekvivalentný“.
 - V súvislosti s predchádzajúcim bodom (odrážkou) verejný obstarávateľ upozorňuje úspešného uchádzača, že v prípade návrhu ekvivalentného riešenia, ktoré bude vyžadovať prepracovanie, vypracovanie, dopracovanie resp. inú zmenu projektovej dokumentácie, bude celý rozsah zmeny projektovej dokumentácie so súhlasom verejného obstarávateľa (objednávateľa) zabezpečovať uchádzač (dodávateľ) so zhotoviteľom projektovej dokumentácie. V prípade potreby realizácie dielenskej projektovej dokumentácie zabezpečí túto uchádzač na vlastné náklady, ktoré musia byť uchádzačom zohľadnené v ponuke v kalkulácii ceny. **Použitie schváleného ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie alebo zvýšenia ceny predmetu zákazky!**
 - V prípade, že uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojej ponuke obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol v projektovej dokumentácii (výkaze výmer) označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým materiálom, technológiou, prípadne výrobkom, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ v projektovej dokumentácii / vo výkaze výmer ktorá tvorí prílohu č. 1/prílohu č. 1a tejto výzvy.
 - Pri použití ekvivalentného riešenia niektorých druhov materiálov, výrobkov a technologických zariadení musia tieto mať vlastnosti (parametre) rovnocenné vlastnostiam (parametrom) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), ktoré uviedol verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch. Dôkazy o ekvivalentnosti návrhu (návrhov) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), je uchádzač povinný predložiť v ponuke a to takým spôsobom, že rozhodujúce parametre ekvivalentu musia byť odsúhlasené zhotoviteľom projektovej dokumentácie ako skutočné ekvivalenty.

Odsúhlasenie ekvivalentnosti zhotoviteľom projektovej dokumentácie musí realizovať uchádzač vo vlastnej réžii pred predložením ponuky. Konečné posúdenie ekvivalentnosti je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.

- Nakladanie s odpadmi bude uchádzač (dodávateľ) povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t. j. vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie odpadu musia byť uchádzačom zohľadnené v súťažnej ponuke v kalkulácii ceny. Prípadné škody - poškodenia, ktoré by vznikli verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi) zanedbaním povinností uchádzača (dodávateľa) v tejto súvislosti, bude hradíť uchádzač (dodávateľ). V prípade, že zo strany správneho orgánu dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie voči verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), z dôvodu pochybenia na strane uchádzača (dodávateľa), túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač (dodávateľ).
- Uchádzač bude povinný rešpektovať požiadavku verejného obstarávateľa realizovať predmet zákazky tak, aby neprišlo k obmedzeniu užívania priestorov Sociálnej poisťovne, resp. na skrátenie tohto obmedzenia na nevyhnutný rozsah. Uchádzač počas realizácie predmetu zákazky vo vnútorných priestoroch zabezpečí dôsledné denné upratovanie pracoviska. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže objednávatel' na náklady uchádzača zabezpečiť poriadok a vzniknuté náklady odúčtovať z konečnej fakturácie.
- Predmet zákazky bude považovaný za splnený po jeho zhotovení, t. j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky. Súčasťou protokolu budú nasledovné doklady:
 - Projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia – 2x
 - Pasporty, záručné listy a návody na obsluhu v slovenskom jazyku
 - Zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov
 - Zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu prác zakrytých
 - Stavebný denník
 - Certifikáty a atesty
 - Správy o vykonaných odborných skúškach a odborných prehliadkach
 - Doklad o uložení odpadu na skládku
 - Ostatné doklady súvisiace s predmetom zmluvy

4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **29.06.2015 do 10.00 hod.**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.
- b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením **Cenová ponuka „Rozdelenie chodby na kancelárie Topoľčany – NEOTVÁRAŤ“** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Sociálna poisťovňa, ústredie
Oddelenie verejného obstarávania

Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

Úradné hodiny v podateľni sú v pondelok až piatok od 7.00 hod. do 15.00 hod.

7. Stanovenie ceny

- a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- b) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa
 - prílohy č. 1a k tejto výzve (ocenený Výkaz výmer - položkový rozpočet, a rekapitulácia rozpočtu)
 - prílohy č. 2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria.
- c) Ponuková cena musí byť spracovaná formou kalkulácie (ocenenia výkazu výmer) a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky. V prípade, ak uchádzač neocení niektorú z položiek kalkulácie, má sa za to, že neocenené položky sú už zahrnuté v ostatných položkách. Cenová kalkulácia bude tvoriť prílohu objednávky na realizáciu predmetu zákazky.
- d) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- e) Platnosť cenovej ponuky: do 31.10.2015.

8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

- a) Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

9. Obsah cenovej ponuky

- a) Identifikačné údaje uchádzača s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- b) Kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra.
- c) Ocenený výkaz výmer podľa prílohy č. 1a vrátane Rekapitulácie rozpočtu, ktorý je súčasťou prílohy č. 1a tejto výzvy v jednom vyhotovení
- d) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 2 tejto výzvy v jednom vyhotovení.
- e) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- f) Kontakty uchádzača (dodávateľa) pre prípady závad podľa bodu 10 písm. p) tejto výzvy.

Doklady podľa bodu 9 písm. c), d) a e) tejto výzvy budú podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

10. Obchodné a platobné podmienky

- a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie predmetu zákazky.
- b) Termín realizácie predmetu zákazky je do 21 kalendárnych dní odo dňa prevzatia objednávky.
- c) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- d) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- e) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Predmet zákazky bude fakturovaný podľa rozsahu skutočne vykonaných prác. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude:
 - preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky, vrátane súpisu vykonaných činností a dodávok, podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
- f) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- g) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- h) Dodávateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- i) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky.
- j) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- k) Objednávateľ požaduje záruku na predmet zákazky minimálne 60 mesiacov odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia prác objednávateľom. Presný termín ukončenia záručnej doby bude uvedený v zápise z odovzdania a prevzatia prác.
- l) Záruka sa vzťahuje na predmet zákazky za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby predmetu zmluvy objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia predmetu zmluvy, resp. poškodenia živelnou pohromou.
- m) Dodávateľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu neopraviteľná, dodávateľ bude povinný určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných väd ide na ťarchu dodávateľa.
- n) Objednávateľ bude povinný umožniť dodávateľovi prístup do priestorov, kde sa budú záručné vady odstraňovať.
- o) Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady dodávateľa len v prípade vzájomnej dohody s dodávateľom, alebo ak dodávateľ v dohodnutom termíne vady neodstráni.
- p) Ak pôjde o závalu, ktorá by mohla spôsobiť, alebo spôsobila na predmete zákazky vznik havarijného stavu, dodávateľ sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie väd do 24 hodín od ich oznámenia objednávateľom, ktoré v tomto prípade môže byť telefonické

na čísle, faxovou správou na čísle, alebo prostredníctvom e-mailu

- q) Objednávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- d) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

12 Prílohy

- Príloha č. 1 Projektová dokumentácia
- Príloha č. 1a Výkaz výmer
- Príloha č. 2 Návrh uchádzača na plnenie kritéria
- Príloha č. 3 Súhlas stavebného úradu Topoľčany
- Príloha č. 4 Zásady dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom pri zhotovení stavebných prác

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

1. **Obchodné meno uchádzača:**
2. **Adresa alebo sídlo uchádzača:**
3. **Názov zákazky: „Sociálna poisťovňa, pobočka Topoľčany – rozdelenie chodby na kancelárie“**

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR ^{*)}		
	celková cena bez DPH	výška DPH	celková cena s DPH
Cena za predmet zákazky celkom			

Vyhlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača^{**)}

^{*)} Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v EUR so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

^{**) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.}

Zásady dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri zhotovení stavebných prác

- a) Všetky pracovné činnosti realizované za účelom naplnenia predmetu zmluvy bude vykonávať dodávateľ z súlade s platnými právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarmi (ďalej len „OPP“).
- b) Dodávateľ je povinný preukázateľne poučiť zamestnancov pred výkonom pracovných činností o ich povinnostiach, najmä o povinnostiach a spôsobe správania sa v priestoroch a na pracoviskách objednávateľa, o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s výkonom pracovných činností.
- c) Dodávateľ je povinný pred nástupom na výkon pracovných činností zabezpečiť účasť všetkých zamestnancov dodávateľa, ktorí budú vykonávať pracovné činnosti v zmysle zmluvy na vstupnom školení BOZP a OPP ako i účasť na ďalších školeniach podľa požiadaviek objednávateľa (napr. školenie z interných predpisov). Svoju účasť na školení potvrdia zamestnanci zhotoviteľ a vlastnoručným podpisom do prezenčnej listiny. Uvedené školenia vykoná objednávateľ. Týmto ustanovením nie je dotknutá povinnosť dodávateľa vykonávať voči svojim zamestnancom pravidelné, zrozumiteľné a preukázateľné oboznamovanie sa platnými právnymi predpismi v oblasti BOZP v zmysle príslušných ustanovení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- d) Dodávateľ je povinný 48 hodín pred začiatkom prác, písomne zaslať objednávateľovi zoznam svojich zamestnancov, ktorí budú vykonávať pracovnú činnosť s uvedením ich identifikačných údajov a zoznam vozidiel s EČV, ktoré budú vstupovať do areálu za účelom výkonu pracovných činností. Dodávateľ súčasne berie na vedomie, že žiadnej inej osobe ani vozidlu nebude povolený vstup do akéhokoľvek objektu objednávateľa bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.
- e) Dodávateľ je povinný dodržiavať zákaz práce pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa a v pracovnom čase aj mimo týchto pracovísk a priestorov a zabezpečiť aby jeho zamestnanci, prípadne tretie osoby, nenastupovali pod ich vplyvom do práce, nevnašali takéto látky na pracoviská objednávateľa a podrobili sa vyšetreniu, ktoré vykonáva objednávateľ prípadne strážna služba, resp. príslušný orgán štátnej správy, aby zistil, či nepracuje pod vplyvom týchto látok. Dodávateľ je povinný tiež zabezpečiť dodržiavanie zákazu fajčenia v priestoroch a na pracoviskách objednávateľa.
- f) Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby obsluhovanie pracovných prostriedkov a výkon pracovných činností s vyšším rizikom, (ktoré ustanovujú osobitné predpisy) vykonávali osoby s potrebnými povoleniami/oprávneniami (príslušnou odbornou spôsobilosťou).
- g) Dodávateľ zodpovedá za spracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, za určenie a spracovanie bezpečných pracovných a technologických postupov v zmysle § 4 vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich

a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností pre činnosti vykonávané na stavenisku, ich predloženie objednávateľovi pred začatím prác a v prípade potreby ich aktualizovanie.

- h) Dodávateľ zodpovedá za bezpečný výkon prác na stavenisku, za bezpečný stav pracovísk, priestorov, komunikácií a sociálnych priestorov prevzatých od objednávateľa.
- i) Dodávateľ je povinný zabezpečiť vybavenie staveniska bezpečnostným označením, ako aj jeho aktualizáciu v zmysle nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci.
- j) Dodávateľ je povinný plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, požiare, havárie a pod.) voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti bezodkladne oznámiť aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia vzniknutej mimoriadnej udalosti a prijatia preventívnych opatrení.
- k) Dodávateľ je povinný vhodným spôsobom zabezpečiť stavenisko proti vstupu nepovolaným osobám počas uskutočňovania zmluvných pracovných výkonov. Dodávateľ je povinný vhodným spôsobom zabezpečiť stavenisko i v mimopracovnom čase.
- l) Dodávateľ je povinný pre činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru v zmysle § 1 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov určiť požadovaný počet zamestnancov na účel výkonu protipožiarnej asistenčnej hliadky, na tento účel zabezpečiť ich účasť na odbornej príprave vykonanej objednávateľom pred začatím činnosti. Odbornú prípravu a vybavenie protipožiarnej asistenčnej hliadky zabezpečí objednávateľ.
- m) Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru môže dodávateľ vykonávať len na základe písomného povolenia vystaveného objednávateľom a po vykonaní príslušných opatrení v oblasti BOZP a OPP. O potrebe vykonania uvedených činností je dodávateľ povinný s dostatočným časovým predstihom informovať objednávateľa.
- n) Dodávateľ je povinný preukázateľne oboznámiť ostatných subdodávateľov s požiadavkami BOZP obsiahnutými v dokumentácii k stavenisku (plán BOZP, technologické a pracovné postupy a pod.), rovnako je dodávateľ povinný oboznámiť určených zamestnancov objednávateľa vstupujúcich na stavenisko za účelom výkonu kontroly, resp. plnenia iných pracovných povinností s nebezpečenstvami a ohrozeniami vyplývajúcimi z výkonu prác dodávateľa na stavenisku. Objednávateľ je povinný pohyb zamestnancov objednávateľa, resp. iných osôb v pôsobnosti objednávateľa na stavenisku vopred hlásiť dodávateľovi.
- o) Dodávateľ je povinný na vykonanie všetkých pracovných činností realizovaných za účelom splnenia predmetu zmluvy použiť len tých zamestnancov, ktorí sú odborne a zdravotne spôsobilí, skúsení a preukázateľne oboznámení s miestom staveniska vo vzťahu k vykonávanej pracovnej činnosti (plán BOZP, technologické postupy a pod.). Dodávateľ zodpovedá za odbornú a zdravotnú spôsobilosť i zamestnancov svojich subdodávateľov.