

Výzva na predloženie cenovej ponuky

podľa ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
na práce

„Sociálna poisťovňa, pobočka Bardejov – hydraulické vyregulovanie kúrenia“

Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie:	Sociálna poisťovňa
Sídlo organizácie:	Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava 1
Krajina:	Slovenská republika
V zastúpení:	Ing. Dušan Muňko generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
IČO:	30807484
DIČ:	202 059 2332
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000164314/8180
Kontaktná osoba:	Ing. Iveta Krčmarová
Telefón:	090617 1613, 0918 492 273
Fax:	090617 1594
E-mail:	iveta.krcmarova@socpoist.sk
Internetová stránka:	www.socpoist.sk

1. Zmluvný vzťah

- 1.1 Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie prác, uzavretá podľa § 536 Obchodného zákonníka (ďalej len „objednávka“).
- 1.2 Vymedzenie základných zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky je v bode 12 tejto výzvy.

2. Miesto dodania predmetu zákazky

Sociálna poisťovňa, pobočka Bardejov
Hurbanova 6
085 46 Bardejov

3. Podrobný opis predmetu zákazky

- 3.1 Predmetom zákazky je realizácia termostatizácie a hydraulického vyregulovania vykurovacej sústavy 4 podlažnej prevádzkovej budovy a objektu garáží pobočky SP v Bardejove, ktoré sú zásobovaná teplom z vlastnej plynovej kotolne. Práce sa budú realizovať na základe projektovej dokumentácie, vypracovanej Ing. Evou Kačalovou, Smreková 7, Prešov. Rozsah prác:
 - dodávka a montáž termostatických ventilov s termostatickými hlavicami na vykurovacie telesá,
 - dodávka a montáž spiatočkových regulačných ventilov s možnosťou prednastavenia regulácie,
 - dodávka a montáž obehových čerpadiel,
 - doprava materiálu, odvoz a uloženie odpadu na skládku.

Predmet zákazky bude považovaný za splnený po zhotovení a dodaní prác a po dodaní nasledujúcej dokumentácie zo strany zhotoviteľa:

- certifikáty, atesty, návody na obsluhu, záručné listy v slovenskom jazyku,
- protokoly o úspešnom vykonaní predpísaných skúšok a revízií,
- montážny denník,
- projekt skutočného vyhotovenia 2x,
- poučenie užívateľa o funkcii a obsluhu jednotlivých zariadení,
- ostatné doklady súvisiace s predmetom zákazky.

Predmet zmluvy musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni montážnych prác, pri dodržaní parametrov zadania, platných STN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.

3.2 Slovník spoločného obstarávania (CPV): 45331100-7 inštalovanie ústredného kúrenia

3.3 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky v prevádzkovej budove Sociálnej poisťovne, pobočka Bardejov, Hurbanova 6, Bardejov, aby si sami overili potrebný rozsah prác a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby predložená ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala celý objem prác. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu uchádzača. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky, si dohodnú dátum a čas obhliadky na adrese:

Ing. Viliam Potanovič, riaditeľ pobočky
Sociálna poisťovňa, pobočka Bardejov
tel.: 054/486 0306
mobil: 0917 644 710
viliam.potanovic@socpoist.sk

3 Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Variantné riešenie

5.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 Lehota na dodanie predmetu zákazky

Do 30 kalendárnych dní od doručenia záväznej objednávky.

6 Uplynutie lehoty na predkladanie ponúk

7.1 Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **16.09.2013 do 14,00 hod.**

7.2 Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením „NEOTVÁRAŤ – vyregulovanie kúrenia, pobočka SP Bardejov“ musia byť doručené poštou alebo osobne (podateľňa) na adresu:

Sociálna poisťovňa
Sekcia stratégie a službových činností
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

7 Cena

- 8.1 Cena za dodanie predmetu zákazky **musí zahŕňať náklady za celý predmet zákazky špecifikovaný v bode 3.**
- 8.2 Cena za predmet zákazky musí byť výsledkom ocenenie výkazu výmer, ktorý je súčasťou výzvy a v ktorom budú zahrnuté aj všetky ostatné náklady uchádzača potrebné na kompletnú realizáciu zákazky. Výsledná cena bude v členení:
- cena bez DPH,
 - 20% DPH,
 - cena celkom s DPH.
- Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu bez DPH a uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- 8.3 V prípade, že uchádzač neocení všetky položky predloženého výkazu výmer, má sa zato, že neocenené položky sú už zahrnuté v ostatných cenách.

9 Podmienky financovania

- 9.1 Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok.
- 9.2 Fakturácia prebehne po ukončení zákazky, t. j. po prevzatí ukončených prác objednávatelom na základe preberacieho a odovzdávacieho protokolu zákazky.
- 9.3 Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávatelovi.

10 Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena v eurách, vrátane DPH.

11 Doklady

Súčasťou ponuky budú nasledovné doklady:

- 11.1 doklad o oprávnení podnikateľ - kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra,
- 11.2 doklad o odbornej spôsobilosti na montáž a odskúšanie vykurovacích zariadení.

12 Obchodné podmienky

- 12.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a podľa tejto výzvy.
- 12.2 Cenová kalkulácia bude tvoriť prílohu objednávky a bude spracovaná v súlade s touto výzvou.
- 12.3 Ak je zhotoviteľ platiteľom DPH, navrhovanú cenu uvedie v zložení:
- 12.3.1 navrhovaná cena za dodávku predmetu zmluvy v € bez DPH,
 - 12.3.2 sadzba DPH v % a výška DPH v €,
 - 12.3.3 navrhovaná cena za dodávku predmetu zmluvy v € vrátane DPH.
- 12.4 Ak zhotoviteľ nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu bez DPH a uvedie, že nie je platiteľom DPH.

- 12.5 Úhradu ceny predmetu objednávky uskutoční objednávateľ, po odovzdaní a prevzatí celého predmetu objednávky, podľa bodu 3 tejto výzvy. Podkladom pre úhradu ceny predmetu objednávky bude faktúra vystavená zhotoviteľom. Súčasťou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí celej časti predmetu zákazky, vrátane súpisu vykonaných prác a dodávok. Záručná doba predmetu objednávky je **60 mesiacov** a začína plynúť odo dňa odovzdania a zápisničného prevzatia predmetu objednávky objednávateľom.
- 12.6 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za to, že ním vypracovaná kalkulácia ceny bude odzrkadľovať skutočný rozsah potrebných prác, potrebných na úplné vykonanie predmetu zákazky. V prípade, že nastane nesúlad medzi jednotlivými časťami predmetu zákazky, verejný obstarávateľ bude tento nesúlad považovať za vadu.
- 12.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že práce po dohode s užívateľom budovy budú v prípade potreby prednostne organizované mimo pracovnej doby, resp. v sobotu a nedeľu tak, aby bola prevádzka budovy ovplyvnená minimálne. Zhotoviteľ akceptuje tiež požiadavku objednávateľa na dôsledné denné upratanie pracoviska po ukončení prác.

13 Ďalšie informácie

- 13.1 Všetky náklady a výdavky, spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 13.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 7.2 predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 7.1 sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 13.3 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať cenovú kalkuláciu vypracovanú uchádzačom v jednom vyhotovení. Ponuka musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- 13.4 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- 13.5 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.



Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Bratislava, 22.08.2013
Vypracoval: Ing. Iveta Krčmárová